فرم طرح درس روزانه (Lesson plan)

 توصیف کلی درس (توصیف بخش های مختلف محتوایی درس در یک یا دو پاراگراف):

|  |
| --- |
| نام درس (نظری/عملی): |
| شماره جلسه: | موضوع جلسه:  | محل برگزاری: |
| زمان برگزاری آموزش (روز - ساعت): | تاریخ برگزاری:  | مدت جلسه (دقیقه): |
| رشته و مقطع تحصیلی فراگیران: | نیمسال تحصیلی:  | مدرس: |
| هدف کلی:  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رئوس مطالب(اهداف جزئی) | اهداف رفتاری (دانشجو پس از پایان درس قادر خواهد بود) | حيطه (شناختي، نگرشی- عاطفي، روان-حركتي) | زمان بندی مطالب (دقیقه) | رویکرد آموزشی (مجازی ، حضوری، ترکیبی) | روش تدریس با توجه به رویکرد آموزشی انتخاب شده | مواد و وسایل آموزشی (وایت برد، سایت و...) | تکالیف دانشجو | شیوه ارزشیابی و درصد آن |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| منابع: |

توضیحات:

1. **رئوس مطالب:** با تحلیل و جزء به جزء نمودن محتوای مورد تدریس
2. **اهداف رفتاری:** دارای اجزای اساسی و (محتوا، فعل رفتاری، درجه موفقیت یا معیار و شرایط) باشند.
3. **حیطه:** با توجه به توانایی یا مهارتی که دانشجو در شغل آتی به آن نیاز دارد هر هدف رفتاری در سه حیطه (شناختی، عاطفی یا روانی حرکتی) تدوین گردد.
4. **زمان:** با توجه به حیطه و طبقه تعیین شده هر هدف و اهمیت آن مهارت و توانایی در شغل و حرفه آینده زمان لازم برای آموزش آن هدف به دقیقه ذکر می گردد.
5. **الگوی تدریس:** با توجه به حیطه و طبقه هر هدف رفتاری الگوی تدریس مناسبی که قادر باشد دانشجو را به هدف رفتاری تعیین شده برساند را انتخاب کنید؛ روش های تدریس شامل: بحث گروهی، پرسش و پاسخ، ایفای نقش، طرح مساله، خودآموزی، آموزش دانشجو به دانشجو و ....
6. **رسانه ها و ابزار:** ماژیک، وایت برد، اورهد، فیلم، اسلاید، کامپیوتر و ...
7. **تکالیف دانشجو:** برای یادگیری عمیق، موثر و پایدار چه نوع فعالیت های تکمیلی توسط استاد یا دانشجو باید انجام شود (تمرین، خلاصه نویسی، کنفرانس، سمینار دانشجویی، گرفتن شرح حال و ...).
8. **ارزشیابی:** با توجه به حیطه و طبقه تعیین شده برای هر هدف نوع ارزشیابی و سوال (M.C.Q، کوتاه پاسخ، شفاهی، جورکردنی و .....) تعیین می شود.